



CITTÀ DI CAVA DE' TIRRENI

(Provincia di Salerno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<i>Num.</i>	<i>Data</i>	<i>Oggetto</i>
135	02/09/2021	DIRITTO ALLO STUDIO ED ASSISTENZA SCOLASTICA A.SC.2021/2022.PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventuno, il giorno due del mese di Settembre alle ore 21:05 e seguenti, nell'apposita sala del Palazzo di Città, debitamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. Al momento della trattazione dell'argomento sopra riportato, sono presenti:

	<i>Nome e cognome</i>		<i>Presente</i>
1	Vincenzo Servalli	Sindaco	SI
2	Nunzio Senatore	Assessore	SI
3	Annamaria Altobello	Assessore	SI
4	Germano Baldi	Assessore	SI
5	Giovanni Del Vecchio	Assessore	SI
6	Antonella Garofalo	Assessore	SI
7	Lorena Iuliano	Assessore	SI
8	Armando Lamberti	Assessore	SI

Presenti: 8 - Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale Monica Siani.

Il Presidente Dott. Vincenzo Servalli, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LAGIUNTACOMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 50 dello Statuto Comunale;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco Vincenzo Servalli, munita, ove previsti, dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

UDITA la relazione del proponente;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

A seguito di votazione palese che ha sortito il seguente esito: unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA:

- 1 Di approvare l'allegata proposta di deliberazione in oggetto, nelle risultanze formulate dal proponente, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2 Data l'urgenza, di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
AVENTE AD OGGETTO:**

DIRITTO ALLO STUDIO ED ASSISTENZA SCOLASTICA
A.SC.2021/2022.PROVVEDIMENTI.

IL SINDACO

LETTA la seguente relazione del Funzionario P.O. all'Istruzione dell'1.9.2021 che di seguito si trascrive:

“ La Legge Regionale n. 4 dell'1.2.2005 “ *Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione*”, si sviluppa attraverso l'attuazione di specifiche azioni stabilite, così come espresso all'art. 2, in favore:

- a) *degli alunni dell'istruzione, frequentanti scuole sia pubbliche che paritarie, compresi gli alunni delle scuole dell'infanzia;*
- b) *degli allievi dei corsi di formazione professionale, di base e superiore, ivi compresa la formazione tecnica superiore, organizzati da soggetti accreditati ai sensi della legislazione vigente;*
- c) *dei frequentanti dei corsi per adulti organizzati al fine del conseguimento di titoli di studio o di certificazione di competenze, nonché di formazione continua secondo le direttive indicate dall'Unione europea.*

Le azioni previste dalla suddetta L.R. all'art.5 comprendono tra l'altro i seguenti interventi:

- a) *fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle superiori e organizzazione di servizi di comodato d'uso per libri di testo, anche tramite un fondo da istituire presso le singole scuole, sussidi scolastici, speciali sussidi e attrezzature didattiche specifiche per i diversamente abili;*
- b) *servizi di mensa;*
- c) *servizi di trasporto e facilitazioni di viaggio;*
- d) *servizi residenziali;*
- e) *sussidi e servizi individualizzati per soggetti diversamente abili;*
- f) *borse di studio;*
- h) *sostegno e mediatori culturali per favorire l'inserimento scolastico di immigrati e rom;*
- e) *progetti formativi mirati all'applicazione dell'innovazione tecnologica alle metodologie di insegnamento-apprendimento, con particolare riferimento alle tecnologie multimediali e all'informatica.*

Le funzioni amministrative delle succitate azioni sono esercitate dagli Enti locali, con le risorse finanziarie messe a disposizione annualmente dalla Regione Campania, oltre che con i trasferimenti dallo Stato in materia di Diritto allo Studio.

Per i servizi a domanda individuale, ed alla luce dell'assegnazione al 3° Settore delle quote di Bilancio per l'anno in corso, riferiti anche alla previsione delle seguenti entrate per i servizi di mensa e trasporto scolastico nell'anno 2021, anche per l'anno scolastico 2021/2022 sono da applicare i tickets, tenendo conto delle condizioni economiche delle persone meno abbienti, famiglie monoreddito e famiglie con più redditi.

DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA DEI SOGGETTI CHE RICHIEDONO IL SERVIZIO DI MENSA – TRASPORTO



Ai fini dell'individuazione dei ticket da corrispondere l'Amministrazione comunale utilizza l'Indicatore della Situazione Economia Equivalente (I.S.E.E.) entrato in vigore dal 1^a gennaio 2015, con l'aggiornamento dei criteri per il calcolo dei redditi e del patrimonio familiare utilizzati per misurare la capacità economica degli utenti e definito dalle varie disposizioni normative in materia. Individuando l'ISEE quale criterio unificato per la valutazione della situazione reddituale, si ritiene pertanto necessario dare applicazione alla normativa di riferimento ed al Regolamento Comunale adottando il presente provvedimento per:

- *assicurare il rispetto degli equilibri di bilancio programmati;*
- *garantire il rispetto del principio di equità sociale e sostenibilità economica;*
- *prevedere per le nuove prestazioni richieste dal 1.1.2015, la presentazione del nuovo modello di DSU.*

Per il calcolo dell'ISEE è possibile rivolgersi gratuitamente ai CAF, che informeranno sulla documentazione necessaria per la compilazione della DSU. Secondo la nuova normativa, l'attestazione ISEE (DSU) non è più rilasciata in sede di compilazione, ma viene resa disponibile dall'INPS entro 10 giorni lavorativi dalla data di presentazione della DSU, in quanto il calcolo viene effettuato direttamente dall'INPS sulla base dei dati dichiarati nella DSU e di altri dati acquisiti dai propri archivi e da quelli dell'Agenzia delle Entrate. Per il calcolo dell'ISEE è possibile rivolgersi anche ad altri soggetti o collegarsi registrandosi direttamente al sito INPS (www.inps.it) ed inserendo tutti i dati richiesti.

Si specifica che la nuova normativa sull'ISEE prevede espressamente che i redditi siano quelli riferiti al secondo anno solare precedente la presentazione della DSU, (ISEE in corso di validità).

Si dovrà anche tener conto dell'art. 2-sexies della Legge 26 maggio 2016, n. 89 che introduce una disciplina transitoria per il DPCM 159/2013, recante le modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente/ISEE, *"nelle more dell'adozione delle modifiche al regolamento ... volte a recepire le sentenze del Consiglio di Stato, sezione IV, numeri 841, 842 e 838 del 2016"*. In conseguenza di tale disciplina transitoria, nel calcolo dell'ISEE del nucleo familiare che abbia tra i suoi componenti persone con disabilità o non autosufficienti, anche ai fini del riconoscimento di prestazioni scolastiche agevolate, sono esclusi dal reddito disponibile i trattamenti assistenziali, previdenziali ed indennitari, comprese le carte di debito, a qualunque titolo percepiti da amministrazioni pubbliche in ragione della condizione di disabilità, laddove non rientranti nel reddito complessivo ai fini IRPEF; inoltre, in luogo delle spese o franchigie di cui al DPCM 159/2013 riferite al nucleo familiare, è applicata la maggiorazione dello 0,5 al parametro della scala di equivalenza di cui all'allegato 1 del predetto DPCM per ogni componente con disabilità media, grave o non autosufficiente. Tutti gli eventuali altri trattamenti assistenziali, previdenziali ed indennitari percepiti per ragioni diverse dalla condizione di disabilità restano inclusi nel reddito disponibile. Le disposizioni menzionate cesseranno di efficacia a far data dal quarantacinquesimo giorno successivo alla pubblicazione delle disposizioni di approvazione del nuovo modello di dichiarazione sostitutiva unica/DSU attuative delle modifiche al DPCM 159/2013 in recepimento delle sentenze del Consiglio di Stato citate all'inizio.

RIDEFINIZIONE DEI TICKET SCOLASTICI. Anno scolastico 2021/2022

Per i ticket per l'anno scolastico 2021/2022, si tiene conto di quanto comunicato dal Dirigente del III Settore all'Ente con nota n.47928 del 26/8/2021 in merito ad **incremento delle tariffe e delle entrate e per la copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2021.**

Infatti, in relazione alla situazione di deficitarietà strutturale dell'Ente, come risultante dallo schema di Rendiconto della gestione 2020, approvato con delibera di G.C. n. 116 del 30.7.2021 ed alla necessità quindi di ottenere pareggio di bilancio, è stato richiesto di incrementare, entro i limiti di legge, tutte le tariffe al fine di garantire l'integrale copertura dei relativi costi complessivi di gestione, con l'abolizione di ogni forma di esenzione totale o parziale non imposta da specifica disposizione di legge o che determini una riduzione delle entrate.



Alla luce del D.Lgs 13 aprile 2017, n. 63 *Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107*, gli Enti locali nell'ambito delle rispettive competenze e nei limiti delle effettive disponibilità finanziarie, umane e strumentali disponibili a legislazione vigente, programmano gli interventi per il sostegno al diritto allo studio delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti al fine di fornire, su tutto il territorio nazionale, alcuni servizi tra cui:

- a) servizi di trasporto e forme di agevolazione della mobilità;
- b) servizi di mensa.

I servizi di cui sopra sono erogati in forma gratuita ovvero con contribuzione delle famiglie a copertura dei costi, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica. In caso di contribuzione delle famiglie, gli enti locali individuano i criteri di accesso ai servizi e le eventuali fasce tariffarie in considerazione del valore dell'indicatore della situazione economica equivalente, denominato ISEE, ferma restando la gratuità totale qualora già prevista dalla legislazione vigente. Occorre considerare che nell'anno in corso i servizi a domanda individuale, così come per l'anno 2020, hanno subito un notevole calo, dovuto all'emergenza sanitaria, dato che la refezione scolastica non è stata effettuata nell'anno 2020/2021 ed il trasporto scolastico si è tenuto solo nel periodo aprile-maggio 2021.

Per il servizio della mensa scolastica comunale, tenuto conto della sua inerenza con l'effettività del diritto allo studio, è possibile che sia erogato ad alcuni in forma gratuita e ad altri secondo tariffe differenziate. Al momento per la refezione scolastica sono previste cinque fasce a partire dalla fascia ISEE pari a € 0,00 fino ad oltre € 18.000,00, con l'esonero da parte del Servizio sociale comunale dei nuclei familiari indigenti.

Per poter addivenire ad un progressivo pareggio delle entrate viene proposta una rivalutazione delle fasce, come di seguito:

- € 0,00 – esenti dal pagamento, con dichiarazione di modalità dei mezzi di sussistenza;
- da € 0,00 fino ad € 3.936,53 (importo del minimo vitale per l'anno 2021) – pagamento per n. 20 pasti pari ad € 25,00
- da € 3.963,53 fino ad € 7.500,00 – pagamento per n. 20 pasti pari ad € 50,00
- da € 7.500,00 ed oltre - pagamento per n. 20 pasti pari ad € 90,00

Viene prevista **una riduzione del 30%** del costo del servizio per il secondo figlio e la gratuità per il terzo. Viene inoltre prevista il pagamento massimo della quota di € 90,00 per i non residenti.

Si tenga presente infatti che per l'anno scolastico 2021/2022 sarà presumibilmente necessaria una revisione del costo pasto per adempimenti ed adeguamenti di prevenzione del Covid 19, dovendo la Ditta appaltante effettuare la mensa con *lunch box* (richiesto espressamente da alcune Dirigenze scolastiche), prevedere l'eliminazione obbligatoria delle plastiche secondo la vigente normativa e la necessità di affiancare ulteriore personale alle refezioniste già presenti per il regolare svolgimento del servizio nelle scuole.

Con tale incremento delle tariffe per il servizio mensa è attuabile una copertura delle spese



pari a circa l' 80% del costo del servizio.

Per il servizio di trasporto scolastico comunale, nelle more dell'affidamento a ditte private del servizio per i prossimi tre anni scolastici, si tenga conto di quanto previsto dall'art.5 del succitato D.L lgs. che prevede che regioni ed gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della piu' vicina sede di erogazione del servizio scolastico. Il servizio e' assicurato su istanza di parte e dietro pagamento di una quota di partecipazione diretta, senza nuovi o maggiori oneri per gli enti territoriali interessati. Tale servizio e' assicurato nei limiti dell'organico disponibile e senza nuovi o maggiori oneri per gli enti pubblici interessati.

Il servizio di trasporto scolastico, è un *«servizio pubblico»* che non risulta classificato tra quelli *«a domanda individuale»*, con la conseguenza che non possono allo stesso reputarsi applicabili i conseguenti vincoli normativi e finanziari che caratterizzano i servizi pubblici a domanda individuale, espressamente individuati dal menzionato D.M. n. 131/1983, *«per i quali gli enti locali sono tenuti a chiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato»*.

La natura di *«servizio pubblico»*, in quanto oggettivamente rivolto a soddisfare esigenze della collettività, comporta, peraltro, che per il trasporto scolastico siano definite dall'Ente adeguate tariffe a copertura dei costi, secondo quanto stabilito dall'articolo 117 del TUEL, *«in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione»*, stabilendo che *«la tariffa costituisce il corrispettivo dei servizi pubblici»* determinata e adeguata ogni anno in relazione alla gestione del servizio attuato.

Ragioni di legittimità impongono che l'erogazione del servizio pubblico debba avvenire in equilibrio economico - finanziario ma la corrispondenza tra costi e ricavi in modo da assicurare la integrale copertura dei costi non può essere facilmente raggiunta, soprattutto per il servizio di trasporto scolastico comunale dove i costi di gestione del servizio stesso risultano elevati. E' evidente che il prestazione non può essere gratuita per gli utenti e parte della sua copertura deve avvenire mediante i corrispettivi versati dai richiedenti il servizio.

Anche alla luce delle richieste che perverranno nei prossimi giorni, facendo riferimento alle domande di iscrizione telematica al servizio, potrebbe prevedersi, a parziale copertura delle spese, una tariffa unica, con possibilità di pagamento in due quote da versarsi nei mesi di ottobre 2021 e gennaio 2022 :

e quindi, anche alla luce delle richieste che perverranno nei prossimi giorni, facendo riferimento alle domande di iscrizione al servizio potrebbe prevedersi , a parziale copertura delle spese, una tariffa unica , con possibilità di pagamento in due quote (settembre 2021/ gennaio 2022) :

- € 0,00 – esenti dal pagamento, con dichiarazione di modalità di sussistenza;
- da € 0,00 fino ad € 3.936,53 –importo del minimo vitale per l'anno 2021 – pagamento di € 200,00 per n. 8 mesi (da ottobre 2021/maggio 2022)
- da € .3963,53 fino ad € 7.500,00 – dove sono identificabili i nuclei familiari monoreddito – pagamento per € 300,00 per n. 8 mesi (da ottobre 2021/maggio 2022)
- da € 7.500,00 ed oltre , per i nuclei familiari plurireddito – pagamento intero , definibile per l'anno



2021 ad € 440,00 per n. 8 mesi (da ottobre 2021/maggio 2022)

Viene prevista una **riduzione del 30%** del costo del servizio per il secondo figlio e la gratuità per il terzo, nonché il pagamento massimo per i non residenti.

Resta intesa la gratuità per il trasporto alunni scuola dell'infanzia e primaria per la scuola di Pregiato S.Lamberti al plesso S.Nicola per la quale sono previsti nei prossimi anni lavori di manutenzione straordinaria.

Con tale incremento delle tariffe, come già sopra esplicitato, per il servizio trasporto scolastico, data la complessità dei costi di gestione e del personale, è attuabile una copertura delle spese pari a circa il **36% del costo del servizio**.

Si elencano **le linee guida per l'erogazione dei succitati servizi**.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

A partire dall'anno scolastico 2019/2020, in considerazione che nell'offerta qualitativa dell'ATI NOI di Salerno è stato previsto il sistema informatizzato dei pasti **con Telemoney**, e già nei mesi scorsi l'Ufficio Istruzione ha contattato la Ditta Astrotel di Avellino per l'attivazione del servizio. Di seguito si trascrivono le modalità comprese nella guida informativa per l'utenza fruitrice del servizio mensa scolastica:

GUIDA INFORMATIVA TELEMONEY

PER LA REGISTRAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Nella **Home** del portale istituzionale del Comune Cava de' Tirreni o del sito tematico www.ufficiopicava.it, selezionare il link **"Registrazione on-line domanda iscrizione servizio refezione scolastica"**;

- Inserire il Codice Fiscale del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale, la relativa email e numero di cellulare.
- Telemoney invia un codice (token) di autenticazione, via email e sms utilizzando i dati al punto 2;
- Inserire il Codice (token) ricevuto via email;
- Telemoney verifica la correttezza del codice (token) e consente di proseguire nella registrazione;

Procedere nella registrazione inserendo i dati dei figli da iscrivere al servizio di mensa, allegando la documentazione necessaria (domanda firmata, documento di riconoscimento, ISEE per accedere alle tariffe agevolate, certificazione medica per richiedere diete speciali, ricevuta di pagamento per consentire la fruizione dei pasti sin dall'attivazione del servizio.)

• PER LA PRENOTAZIONE DEI PASTI

La soluzione automatizzata prevede la prenotazione automatica del pasto al servizio, per cui il genitore è tenuto a segnalare dalle ore 18:00 del giorno precedente alle ore 9:00 del giorno corrente, l'eventuale disdetta della prenotazione.

Le disdette prevenute oltre detti orari non saranno prese in carico ed al genitore sarà addebitato il relativo costo in quanto il gestore della mensa erogherà normalmente il pasto.

La disdetta della prenotazione può aver luogo in 2 modalità:

➤ Telefonata NO-COST

Il genitore, da uno dei propri numeri di telefono indicati al momento dell'iscrizione, può chiamare il Centro Servizi TELEMONEY ai numeri:



1° Figlio	089.842.393.1
2° Figlio	089.842.393.2
3° Figlio	089.842.393.3
...	...

Il sistema TELEMONEY riconosce il numero chiamato ed il figlio per il quale viene effettuata la segnalazione, chiude la chiamata, che non produca costi telefonici per il genitore e, automaticamente, registra la disdetta della prenotazione.

➤ Accesso via WEB

Il genitore, accedendo al portale WWW.TELEMONEY.IT, direttamente da qualsiasi browser o attraverso l'apposita APP, con la propria Login e Password, può disdire la prenotazione automatica del pasto per il/i figlio/i, eventualmente anche per più giorni.

Il genitore, con le stesse modalità, può richiedere la variazione di menù per il figlio da PASTO NORMALE a PASTO BIANCO, sempre dalle ore 18:00 del giorno precedente alle ore 9:00 del giorno corrente.

Le variazioni prevenute oltre detti orari non saranno prese in carico.

La variazione della prenotazione può aver luogo in 2 modalità:

- Telefonata NO-COST

Il genitore, da uno dei propri numeri di telefono indicati al momento dell'iscrizione, può chiamare il Centro Servizi TELEMONEY ai numeri:

1° Figlio	089.842.393.1
2° Figlio	089.842.393.2
3° Figlio	089.842.393.3
...	...

Il sistema TELEMONEY riconosce il numero chiamato ed il figlio per il quale viene effettuata la segnalazione, chiude la chiamata, che non produca costi telefonici per il genitore e, automaticamente, registra la variazione di prenotazione di pasto.

Il pagamento del ticket della refezione a seconda delle fasce dovrà essere effettuato mediante versamento sul c.c.b. dell'Ente Comunale o attraverso PAGO PA direttamente sull'applicazione Telemoney.

E' previsto infine soltanto verso la chiusura dell'anno scolastico (dalla **prima decade di maggio**) il versamento per buoni pasto inferiori a n. 20, con un versamento pari all'importo dei pasti richiesti. Non viene considerato comunque alcun rimborso per i buoni pasto non utilizzati nell'anno scolastico.

Infine il **Servizio Sociale Comunale**, così come previsto dal vigente Regolamento per gli interventi di assistenza sociale e di servizio sociale professionale approvato con atto del C.C. n. 124 del 10.12.93, esaminerà le pratiche di esenzione a domanda, procedendo all'istruttoria e provvedendo all'accertamento delle condizioni socio-economiche.

Il servizio dovrà comunque essere mantenuto in un contesto di maggiore sicurezza per le istituzioni scolastiche e soprattutto recependo le direttive nazionali e regionali in materia di prevenzione del contagio da Covid-Sars 2;

Di seguito le tariffe proposte:

€ 0,00 – esenti dal pagamento, con apposita dichiarazione di modalità dei mezzi di sussistenza;

da € 0,00 fino ad € 3.936,53 –importo del minimo vitale per l'anno 2021 – pagamento per n. 20 pasti pari ad € 25,00;

da € 3.963,53 fino ad € 7.500,00 – dove sono identificabili i nuclei familiari monoreddito –



pagamento per n. 20 pasti pari ad € 50,00;

da € 7.500,00 ed oltre , per i nuclei familiari plurireddito – pagamento intero , definibile per l'anno 2021 ad € 90,00 per n. 20 pasti;

precisando che:

- qualora due o più fratelli fruiscano del servizio refezione scolastica la quota di contribuzione resta invariata per il fratello maggiore mentre viene ridotta al 30% per gli altri fratelli.
- gli alunni non residenti nel territorio di Cava de' Tirreni fruiscono del servizio con l'applicazione della quota intera del ticket.

TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE

Per il servizio di trasporto scolastico comunale, l'Ufficio Istruzione fa riferimento all'art. 5 della L.R. n. 4 del 2005 relativa alle azioni a favore degli alunni dell'istruzione, frequentanti scuole sia pubbliche che paritarie, compresi gli alunni delle scuole dell'infanzia. Tra gli interventi vengono elencati anche i servizi di trasporto e facilitazioni di viaggio, il cui onere per gli enti locali, come previsto dal precedente art. 2 della medesima legge, è previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n.616 e del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112.

Si tiene inoltre presente delle **Linee guida per il trasporto scolastico (DPCM 7.08.2020) – Misure di sicurezza per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19**, notificato sia alle ditte in appalto che al personale dipendente utista ed accompagnatore scuolabus.

Trasporto scolastico comunale con scuolabus

Per il servizio di trasporto scolastico dell'Ente, svolto **in maniera mista** e disciplinato con atto di G.C. n. 92 del 22.3.2000, si fa riferimento a quanto deliberato dal Consiglio Comunale in data 29.3.1993, con atto n. 25, con alcune variazioni determinate a seguito di nuove richieste registrate negli scorsi anni scolastici.

La domanda va presentata online sul portale tematico dell'Ente .

Gli utenti che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico comunale, diretto agli alunni residenti nel territorio di Cava de' Tirreni e frequentanti le scuole dell'obbligo per l'anno scolastico 2021/2022, hanno presentato domanda di iscrizione **dall'11 giugno 2021 al 31 agosto 2021**, con richiesta da effettuarsi **esclusivamente online** attraverso lo "Sportello SERVIZI ONLINE" raggiungibile dall'apposito banner sulla home page del sito istituzionale dell'Ente o direttamente dal link: <https://servizi.comune.cavadetirreni.sa.it> a cui va allegata la DSU in corso di validità (ISEE 2020) e la fotocopia del documento di riconoscimento, unitamente a dichiarazione di responsabilità dei genitori/tutori e dichiarazione GDPR, sottoscritta sempre in modalità telematica

Va comunque disciplinata l'erogazione del servizio durante i mesi di effettuazione dello stesso nel senso che va comunque prevista una scadenza mensile per il pagamento del ticket.

Pertanto, in relazione alle fasce di reddito, il pagamento del ticket per il trasporto scolastico deve essere effettuato , anche attraverso la piattaforma PAGOPA a partire dal mese di ottobre 2020 e sino al mese di maggio 2021 dando, altresì, mandato sin dall'adozione del presente provvedimento, all'Ufficio competente di provvedere a tanto.

La ricevuta di versamento dovrà essere consegnata dai genitori degli alunni fruitori all'Ufficio Ticket all'accompagnatore scuolabus che rilascerà ai richiedenti un tesserino di percorrenza da vistare mensilmente e da presentare ad eventuale controllo.

Non è prevista inoltre alcuna forma di rimborso per assenza dell'alunno o motivata impossibilità di erogazione del servizio.



Va inoltre specificato che:

- chi non beneficia del servizio di trasporto per oltre 30 giorni consecutivi, tranne gravi motivi da documentare, decadrà dal diritto alla fruizione del servizio, permettendo così agli eventuali esclusi, in lista di attesa, di poter essere ammessi al servizio stesso.

Ai sensi del vigente disciplinare del servizio (deliberazione G.C. n. 92 del 22.3.2000) non potrà essere consentito il servizio di trasporto scolastico laddove non vi siano piu' di n. 5 utenti per percorso.

Inoltre si potrà accedere al servizio con le seguenti modalità indicate secondo l'ordine di precedenza:

Fruizione prioritaria del servizio per gli alunni il cui centro di raccolta è ad oltre 2 Km da scuola;

Fruizione del servizio il cui centro di raccolta è a meno di 2 Km e sino ad 1 Km da scuola , privilegiando gli alunni delle scuole materne e del I ciclo elementari;

Possibilità di fruizione del servizio per gli alunni il cui centro di raccolta è a meno di 1 Km e sino a 350 mt. dalla scuola, compatibilmente con la ricettività degli scuolabus, secondo l'ordine di presentazione delle richieste , privilegiando gli alunni delle scuole materne e del I ciclo elementari.

E' inoltre stabilito che il trasporto scolastico nel corso dell'anno scolastico non subisca aumenti né per quanto riguarda il numero degli utenti ammessi né per i percorsi e pertanto devono essere privilegiati gli alunni delle scuole dell'infanzia e gli alunni del I ciclo delle scuole elementari (alunni fino agli otto anni), così come per i precedenti anni e così come da Regolamento del servizio approvato con deliberazione G.C. n. 92 del 22.3.2000.

Infine il Servizio Sociale Comunale, così come previsto dal vigente Regolamento per gli interventi di assistenza sociale e di servizio sociale professionale approvato con atto del C.C.n.124 del 10.12.1993, esaminerà le pratiche di esenzione a domanda, procedendo all' istruttoria e provvedendo all'accertamento delle condizioni socio-economiche.

Anche per il servizio di trasporto, così come sopra indicato, onde poter raggiungere una minima copertura della spesa, anche alla luce dell'assegnazione al 3° Settore delle quote di Bilancio per l'anno 2021, riferiti anche alla previsione delle entrate per i servizi a domanda individuale, sul Cap.1260 "Proventi trasporto scolastico", si prevedono i ticket .

Alla luce delle richieste che perverranno nei prossimi giorni, facendo riferimento alle domande di iscrizione al servizio potrebbe prevedersi, a parziale copertura delle spese, una tariffa unica, con possibilità di pagamento in due quote (ottobre2021/ gennaio 2022) :

€ 0,00 – esenti dal pagamento, con dichiarazione di modalità di sussistenza;

da € 0,00 fino ad € 3.936,53 – pagamento di € 200,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

da € 3.963,53 fino ad € 7.500,00 – pagamento per € 300,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

da € 7.500,00 ed oltre – pagamento intero di € 440,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

Viene prevista una riduzione del 30% del costo del servizio per il secondo figlio e la gratuità per il terzo figlio nonché il pagamento dell'intera tariffa per i non residenti sul territorio..

Per il corrente anno scolastico inoltre occorre prevedere, su specifico parere della G.C. , che



venga continuato il trasporto scolastico - a titolo gratuito – degli alunni dalla piazzetta del plesso scolastico S.Lamberti, chiuso recentemente per lavori di manutenzione straordinaria, alla scuola dell'infanzia e primaria di Via Abbro – S.Nicola per circa 40 alunni.

In generale, il beneficio sarà erogato esclusivamente a coloro che sono in regola con i pagamenti dello scorso anno scolastico nella somma mensile minima e a condizione che sia raggiunto il numero minimo delle utenze sul percorso, come dal vigente Regolamento comunale di trasporto scolastico.

TRASPORTO SCOLASTICO CON ABBONAMENTO UNICOCAMPANIA

Già a partire dagli scorsi anni scolastici, l'Ente non rilascia più abbonamento annuale gratuito agli alunni delle scuole medie inferiori in quanto, grazie a uno stanziamento da parte della Regione Campania, gli studenti campani, possono richiedere gli abbonamenti gratuiti per il percorso casa/scuola. Per il rilascio dell'abbonamento, gli utenti dovranno registrarsi sul sito del Consorzio UnicoCampania (<https://abbonamentiunicocampania.it/>) seguendo apposita procedura.

In ausilio all'utenza è predisposto un servizio online presso l'Ufficio Informagiovani alla Via T. Cuomo per coloro che hanno difficoltà di accesso alla piattaforma UnicoCampania, anche se il rilascio dell'abbonamento non è strettamente di competenza dell'Ente locale.

TRASPORTO IN ORARIO SCOLASTICO - USCITE A SCOPO DIDATTICO

Per il corrente anno scolastico si è in attesa delle disposizioni in materia di prevenzione dal Covid-19 per le gite scolastiche e le uscite a scopo didattico. Pertanto per il corrente anno scolastico si è in attesa di regolamentazione in materia.

FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA 2021/2022

Per i libri di testo per le scuole primarie statali e paritarie del territorio si fa riferimento alla normativa statale e alle quote destinate in Bilancio atte a finanziare la spesa obbligatoria per i Comuni, ai sensi del Legge regionale n.4 dell'1.2.2005 " *Norme regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione*" e del D.L.vo n. 297/1994 recante le disposizioni legislative riguardanti le scuole di ogni ordine e grado.

La fornitura di che trattasi (testi scolastici ed altri sussidi didattici) da parte dei genitori/esercenti la potestà genitoriale avviene direttamente, autonomamente e liberamente presso le librerie/cartolibrerie del territorio.

L'Ente infatti con atti dirigenziali n.1183 del 28.5.2019, n. 1697 del 18/07/2019, n. 1226 del 18/6/2020, n. 1910 del 7.9.2020 e n. 2134 dell'8.10.2020 n. 2360 del 4.11.2020 e n. 13 dell'8.1.2021 e n.888 del 6.5.2021 ha istituito, formato e aggiornato un **Albo dei fornitori tra librerie/cartolibrerie** e quindi la fornitura sarà garantita dagli operatori economici iscritti all'Albo in parola, autonomamente e liberamente scelti dalle famiglie interessate. Tale albo resterà aperto, pertanto l'iscrizione e l'aggiornamento sarà sempre garantito ai richiedenti, secondo le indicazioni fornite dal Comune e pubblicate sul proprio sito istituzionale.

Pertanto il Servizio istruzione ha provveduto con atto n. 1412 del 2.8.2021 alla Ditta ASTRO-TEL s.r.l., di Avellino (che già collabora con il servizio TELEMONEY relativamente al servizio di refezione scolastica) mediante procedura negoziata con acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per la fornitura del servizio **COUPONS BOOK - GESTIONE CEDOLE LIBRARIE E BUONI LIBRO** attraverso l'utilizzo di una piattaforma di servizi Web.

CouponsBook è una soluzione software completamente web-based che consente di dematerializzare la cedola libraria, creando un "voucher virtuale" attraverso un PIN univoco assegnato agli iscritti, aventi diritto, della Scuola Secondaria di primo e secondo grado con l'obiettivo di eliminare lo spreco di carta, semplificare e velocizzare il lavoro e le operazioni svolte da tutti i soggetti coinvolti:



- Scuole/Docenti
- Librerie
- Genitori
- Comune

Il software consente di gestire on-line il flusso delle operazioni necessarie per la concessione delle cedole librarie degli alunni che frequentano le scuole del territorio.

Esso semplifica e velocizza il servizio in quanto:

- la registrazione della domanda di contributo da parte dei genitori con documentazione richiesta da allegare (attestazione di frequenza, ecc.) può avvenire on-line;
- la conferma di frequenza può aver luogo anche on-line da parte della scuola;
- la consegna del buono libro (*voucher*) assegnato, sotto forma di un PIN univoco, può essere inviato via e-Mail, sms o notifica APP al genitore;
- i genitori consegnano il voucher (ovvero il PIN) alle librerie accreditate e ritirano i libri di testo per l'importo di spesa riconosciuto dal Comune;
- Le librerie accreditate generano automaticamente on-line le fatture-proforma, selezionando i voucher evasi, ed indicando il numero della corrispondente fattura elettronica emessa ed inviata al Comune, consentono un immediato e veloce riscontro degli importi da incassare;
- Il Comune verifica la correttezza e congruità delle fatture ricevute, provvede ad effettuare il pagamento alla libreria, e indicando gli estremi del pagamento può inviare una notifica informativa alla libreria.

CouponsBook dematerializza i documenti cartacei previsti nella gestione delle cedole, rendendo automatiche le procedure di distribuzione, raccolta, verifica e conservazione che coinvolgono le Segreterie scolastiche, le Librerie, i genitori e gli addetti dell'Ufficio di Pubblica Istruzione del Comune, obbligati spesso ad effettuare operazioni manuali su migliaia di documenti spesso illeggibili o materialmente compilati in modo errato. Tutti i dati registrati, anche storici, sono facilmente reperibili e consultabili e consentono di monitorare in modo semplice, controllato e veloce l'efficienza e la spesa di un servizio fondamentale per il cittadino. La soluzione è immediatamente attivabile in quanto risiede su server centralizzati e pertanto non richiede l'acquisto di hardware/software specifici, ma una semplice connessione Internet ad un browser web.

Il Comune provvederà, anche alla luce di apposito protocollo d'intesa stipulato con le librerie locali nel mese di giugno 2016, a liquidare alle librerie fornitrici le somme dovute dietro presentazione di fatture, dopo aver provveduto ad effettuare il dovuto riscontro fra le cedole consegnate e quelle indicate in fattura.

All'impegno delle somme per il rilascio delle cedole librarie alle scuole statali ed autonome del territorio si provvederà con successiva determinazione dirigenziale, tenendo conto quanto disciplinato dalle Circolari e dai Decreti Ministeriali MIUR relative all'adozione dei testi scolastici e ai prezzi di copertina dei testi scolastici delle scuole primarie.

Resta infine inteso che la fornitura di testi scolastici per le scuole primarie, a totale carico dell'Ente comunale, è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 118, co. 6 del D.Lgs. 163/2006 (DURC) e dell'art. 4 del Regolamento di esecuzione del codice dei contratti approvato con D.P.R. 207 del 05/10/2010 (Intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva). Le liquidazioni delle fatture emesse da librerie/cartolibrerie potranno essere effettuate esclusivamente in presenza di DURC regolare che attesti la regolarità nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi.

FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO 2021/2022

Per quanto riguarda l'erogazione della fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo agli alunni che adempiono all'obbligo scolastico e per gli studenti delle scuole secondarie superiori per l'anno 2021/2022, si fa riferimento, salvo nuove disposizioni legislative, all'art.53



della L.23/12/1999 n.488 che prevede l'applicazione delle disposizioni sulla fornitura di libri di testo introdotte dalla L. n. 448/98 art. 27, dalla Legge 27.12.2006 n. 296 (Finanziaria 2007) nonché alla Circ. Regione Campania n. 415/SP del 29.7.2005.

Per la fornitura si dovrà tener presente della seguente **legislazione**:

- Legge n. 488/1998 all'art. 27 che detta disposizioni per la fornitura gratuita, totale o parziale dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle Scuole dell'obbligo (Secondarie di 1° grado) e delle Scuole Secondarie di 2° grado;
- il DPCM n. 320/1999 e s.m.i. e il DPCM n.211/2006 che reca disposizioni di attuazione del citato art. 27. In particolare stabilisce la ripartizione tra le Regioni della somma stanziata ed il successivo trasferimento dei fondi dalle Regioni ai Comuni secondo un piano di riparto, sulla base degli indici di degrado e della popolazione residente in età scolare;
- Deliberazione di G.R.C. n° 425 del 03/07/2018, pubblicata sul BURC n° 47 del 09/07/2018, sono stati approvati i criteri di riparto del fondo statale per la fornitura libri di testo a.s. 2018/19 ed approvate le nuove modalità operative per la concessione del contributo regionale "Buono libro", di cui all'allegato A) della deliberazione regionale;
- che in data 1 agosto 2018, al fine di rendere operativo quanto disposto nella citata deliberazione di G.R. n° 425/2018, la Regione Campania, l'A.N.C.I. Campania, l'A.L.I. – Associazione Librai Italiani/Confcommercio Imprese per l'Italia- e il S.I.L. – Sindacato Italiano Librai e cartolibrari/Confsercenti, hanno sottoscritto la "Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle cedole librerie alle famiglie";
- Deliberazione di G.R.C. n.310 del 14.7.2021, pubblicata sul BURC n° 71 del 19/07/2021, sono stati approvati i criteri di riparto del fondo statale per la fornitura libri di testo a.s. 2021/2022 ed approvate le nuove modalità operative per la concessione del contributo regionale "Buono libro",
- D.D. n. 34 del 2.8.2021 della Giunta Regionale della Campania per il contributo libri di testo, ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., art. 3.4, allegato 4/2, con le quali sono state assegnate al nostro Comune le seguenti somme, in fase di accertamento : **€ 163.800,78** per le scuole dell'obbligo e di **€ 59.962,57** per le scuole medie superiori.

Vengono pertanto recepite le nuove modalità operative per la concessione del **contributo regionale "Buono Libro"** ed in particolare che:

la modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo avviene sotto forma di cedola libraria o voucher, il cui valore viene determinato dal Comune in base alle proprie graduatorie e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto annualmente dal MIUR con apposita circolare;

le cedole librerie sono emesse e distribuite alle famiglie per il successivo utilizzo presso le librerie affiliate ad A.L.I. o S.I.L. e/o comunque accreditate e convenzionate con i Comuni, per l'acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici;

La fornitura di che trattasi (testi scolastici ed altri sussidi didattici) da parte dei genitori/esercenti la potestà L' Ente infatti con atti dirigenziali n.1183 del 28.5.2019, n. 1697 del 18/07/2019, n. 1226 del 18/6/2020, n. 1910 del 7.9.2020 e n. 2134 dell'8.10.2020 n. 2360 del 4.11.2020 e n. 13 dell'8.1.2021 e n.888 del 6.5.2021 ha istituito, formato e aggiornato un **Albo dei fornitori tra librerie/cartolibrerie** e quindi la fornitura sarà garantita dagli operatori economici iscritti all'Albo in parola, autonomamente e liberamente scelti dalle famiglie interessate. Tale albo resterà aperto, pertanto l'iscrizione e l'aggiornamento sarà sempre garantito ai richiedenti, secondo le indicazioni fornite dal Comune e pubblicate sul proprio sito istituzionale.

Pertanto il Servizio istruzione ha provveduto con atto n. 1412 del 2.8.2021 alla Ditta ASTRO-TEL s.r.l., di Avellino (che già collabora con il servizio TELEMONEY relativamente al servizio di refezione scolastica) mediante procedura negoziata con acquisto sul Mercato Elettronico della



Pubblica Amministrazione (MePa) per la fornitura del servizio **COUPONS BOOK - GESTIONE CEDOLE LIBRARIE E BUONI LIBRO** attraverso l'utilizzo di una piattaforma di servizi Web.

Coupons Book è indirizzato a tutti gli Uffici di Pubblica Istruzione dei Comuni che gestiscono l'attribuzione di buoni libro agli iscritti alla Scuola Secondaria di primo e secondo grado aventi diritto in base al reddito ISEE. CouponsBook è una soluzione software completamente *web-based* che consente di dematerializzare il buono libro, ovvero la domanda di concessione del contributo per l'acquisto dei libri di testo, creando un "*voucher virtuale*" attraverso un PIN univoco assegnato agli iscritti, aventi diritto, della Scuola Secondaria di primo e secondo grado con l'obiettivo di eliminare lo spreco di carta, semplificare e velocizzare il lavoro e le operazioni svolte da tutti i soggetti coinvolti:

- Scuole/Docenti
- Librerie
- Genitori
- Comune

Il software consente di gestire on-line il flusso delle operazioni necessarie per la concessione dei buoni libro agli alunni che frequentano le Scuole secondarie di primo e secondo grado aventi diritto in base ai criteri previsti dal Comune e basati sulle attestazioni ISEE presentate dai genitori. Esso semplifica e velocizza il servizio in quanto:

- *la registrazione della domanda di contributo da parte dei genitori con documentazione richiesta da allegare (domanda, documento di riconoscimento, attestazione ISEE, attestazione di frequenza, ecc.) può avvenire on-line;*
- *la conferma di frequenza può aver luogo anche on-line da parte della scuola;*
- *la preparazione della graduatoria degli aventi diritto, a seguito della verifica della documentazione richiesta, in base ai criteri di calcolo previsti ha luogo in automatico;*
- *la consegna del buono libro (voucher) assegnato, sotto forma di un PIN univoco, può essere inviato via e-Mail, sms o notifica APP al genitore;*
- *i genitori consegnano il voucher (ovvero il PIN) alle librerie accreditate e ritirano i libri di testo per l'importo di spesa riconosciuto dal Comune;*
- *Le librerie accreditate generano automaticamente on-line le fatture proforma, selezionando i voucher evasi, ed indicando il numero della corrispondente fattura elettronica emessa ed inviata al Comune, consentono un immediato e veloce riscontro degli importi da incassare;*
- *Il Comune verifica la correttezza e congruità delle fatture ricevute, provvede ad effettuare il pagamento alla libreria, e indicando gli estremi del pagamento può inviare una notifica informativa alla libreria.*

CouponsBook dematerializza i documenti cartacei previsti nella gestione dei buoni libro, rendendo automatiche le procedure di distribuzione, raccolta, verifica e conservazione che coinvolgono le Segreterie scolastiche, le Librerie, i genitori e gli addetti dell'Ufficio di Pubblica Istruzione del Comune, obbligati spesso ad effettuare operazioni manuali su migliaia di documenti spesso illeggibili o materialmente compilati in modo errato. Tutti i dati registrati, anche storici, sono facilmente reperibili e consultabili e consentono di monitorare in modo semplice, controllato e veloce l'efficienza e la spesa di un servizio fondamentale per il cittadino. La soluzione è immediatamente attivabile in quanto risiede su server centralizzati e pertanto non richiede l'acquisto di hardware/software specifici, ma una semplice connessione Internet ad un browser web.

NORME GENERALI

Per gli alunni delle scuole medie di 1° e 2° grado, che sono tenuti all'obbligo scolastico ai sensi della L. n. 9 del 20.1.1999, **la fornitura dei testi sarà gratuita o semigratuita sia per le scuole medie di 1° grado che per le scuole medie superiori** (legge 27.12.2006 n. 296).

Per determinare il contributo acquisto libri scolastici da corrispondere viene preso a riferimento il



costo massimo della dotazione libraria per ogni tipologia di istruzione (liceo linguistico, istituti tecnici, liceo scientifico, istituti professionali) indicate dal Ministero della Pubblica Istruzione.

Non sarà possibile richiedere il rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo per la scuola secondaria di I e II grado, né presentare la domanda in cartaceo: le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line, utilizzando la predetta piattaforma Couponbook.

L'attività di **rilascio dei voucher** alle famiglie potrà avvenire soltanto dopo la registrazione in Bilancio delle somme trasmesse dalla Regione Campania.

L'erogazione del contributo con voucher dovrà essere definita entro il 15 ottobre 2021.

DESTINATARI DELL'INTERVENTO

Alunni frequentanti le scuole secondarie di I grado (scuole medie) e di II grado (istituti superiori) con sede sul territorio comunale della città di Cava de' Tirreni, appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2020 in corso di validità (con scadenza gennaio 2021) rientrante nelle seguenti 2 fasce:

- **Fascia 1 - ISEE da € 0 a € 10.633,00**

- **Fascia 2 - ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00**

Saranno ammessi al beneficio prioritariamente i richiedenti con ISEE rientrante nella prima fascia di reddito (Fascia 1-Isee da € 0 a € 10.633,00). Dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le risorse residue, se disponibili, saranno destinate anche alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella seconda fascia di reddito (Fascia 2- Isee da € 10.633,01 a € 13.300,00).

Per quanto anche previsto dalla Direzione Generale per l'Istruzione della Regione Campania, si applicherà quanto disposto al punto 3 dell'allegato A del DGR n. 310 del 14.7.2021 ed il Comune garantirà l'intervento anche agli studenti residenti nel loro territorio e frequentanti scuole di altre Regioni, laddove le Regioni di frequenza non assicurino loro il beneficio.

ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'istanza dovrà essere presentata esclusivamente mediante domanda on-line utilizzando l'apposito link "Buono Libro" disponibile sulla Home Page del sito istituzionale dell'Ente _ attenendosi alle istruzioni indicate per la corretta compilazione. La richiesta può essere inoltrata dal genitore o da altro soggetto che rappresenta il minore, ovvero dallo stesso studente se maggiorenne.

L'invio della richiesta genererà un codice identificativo da conservare per ogni riferimento successivo ed attestante l'avvenuta presentazione della domanda. Nella domanda è indispensabile indicare l'indirizzo di posta elettronica (mail) per il successivo invio della cedola libraria agli aventi diritto.

Nel campo riferito all'importo ISEE dovrà essere inserito il valore dell'attestazione ISEE 2021 con scadenza gennaio 2020, calcolata in base ai criteri di cui al D.P.C.M. n. 159/2013 e della circolare INPS n. 171 del 18/12/2014. L'importo ISEE non potrà superare € 13.300,00, quale valore massimo per rientrare nella seconda fascia. Nel caso di valore ISEE pari a euro ZERO, pena l'esclusione dal beneficio, è necessario attestare le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione ISEE, l'istanza può essere comunque presentata, allegando online la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). A pena di esclusione, la successiva presentazione del modello ISEE dovrà avvenire entro e non oltre 10 gg. dalla data di invio della domanda online, a mezzo posta elettronica all'indirizzo amministrazione@comune.cavadetirreni.sa.it, indicando obbligatoriamente il codice identificativo della domanda. Il sistema non consentirà di completare la procedura avviata nel caso di istanze incomplete nei campi contrassegnati come obbligatori.

L'Amministrazione dispone l'esclusione per:



- difetto dei requisiti prescritti;
- mancata presentazione del modello ISEE in corso di validità o del DSU ;
- presentazione di ISEE non in corso di validità (ovvero scaduto);
- mancata consegna dell'ISEE entro e non oltre 10 gg. dalla data d'invio della domanda on line, a seguito di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- Il "buono libro" sarà erogato sotto forma di "cedola libraria", a titolo di parziale copertura, per le spese dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola di frequenza;
- Le cedole saranno emesse dal Comune ed inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda;
- Le cedole saranno intestate all'alunno a favore del quale è stato chiesto il contributo con l'indicazione del genitore richiedente;
- Le cedole saranno spendibili unicamente presso le librerie e cartolerie iscritte all'Albo dei fornitori;
- L'elenco delle librerie iscritte all'Albo è reso pubblico sul sito istituzionale del Comune;
- Resta fermo, il diritto delle famiglie beneficiarie di scegliere liberamente ed autonomamente tra le librerie/cartolerie iscritte all'Albo dei fornitori quella presso cui spendere la cedola;
- La libreria scelta fornirà al beneficiario l'equivalente della cedola (fino a concorrenza dell'importo) in libri di testo e/o contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola.

Le cedole librerie/buoni libro avranno un valore diversificato per situazione economica e classe frequentata, in relazione alla disponibilità delle risorse assegnate dalla Regione Campania ed al numero dei richiedenti. L'importo massimo delle cedole non potrà superare la spesa complessiva che il genitore dovrà sostenere per l'acquisto dei testi scolastici e, comunque, rientrante nei limiti stabiliti dal MIUR annualmente.

L'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà a redigere le graduatorie degli aventi diritto suddivisi in Fascia 1 e Fascia 2 che saranno pubblicati sul sito del Comune Cava de' Tirreni. Tali pubblicazioni, a tutti gli effetti, hanno valore di notifica agli interessati.

L'Amministrazione Comunale procederà ad effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai richiedenti. In caso di dichiarazioni o di certificazioni mendaci i beneficiari perderanno ogni diritto con ogni conseguenza di legge.

Il contributo è rapportato al fondo disponibile assegnato al Comune di Cava de' Tirreni dalla Regione Campania , alla classe ed alla tipologia della scuola frequentata dallo studente.

DIRITTO ALLO STUDIO PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Relativamente agli **alunni diversamente abili, anche con disabilità visiva**, l'ente locale, cui spetta il compito di favorire il diritto allo studio degli studenti diversamente abili anche a mezzo di sostegni strumentali idonei, provvederà durante l'anno scolastico 2019/2020 a favorire gli alunni diversamente abili, su richiesta delle istituzioni scolastiche, attraverso l'acquisto di ausili didattici nonché attraverso le attrezzature e le professionalità della **Fondazione Sinapsi** di Cava de' Tirreni, con la quale è stato stipulato apposito protocollo d'intesa con delibera di G.C. n. 4 del 12.1.2017.

Tutta la modulistica e le modalità di erogazione dei servizi per il Diritto allo studio 2021/2022 saranno anche presenti sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.cavadetirreni.sa.it. Sul medesimo sito potranno essere visualizzate le informazioni e le graduatorie delle domande



presentate dal cittadino.

In relazione all'erogazione dei benefici economici (mensa, trasporto, buoni libro) l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli a campione sui soggetti risultanti aventi diritto al beneficio.

F.to Matteo Fasano"

RITENUTO NECESSARIO pertanto che la Giunta Comunale disponga per gli interventi relativi al Diritto allo studio e all'assistenza scolastica per l'a.sc. 2021/2022, anche la rimodulazione delle nuove tariffe per l'anno 2021/2022;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore interessato, che ha provveduto alla redazione della presente proposta di deliberazione, la cui regolarità è attestata mediante la sottoscrizione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONGONO

alla Giunta Comunale di deliberare:

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

ATTUARE per l'anno scolastico 2021/2022 gli interventi relativi al Diritto allo Studio come da suindicata proposta del III Settore, Servizi alla Persona, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, con l'applicazione dei criteri ivi indicati.

DARE ATTO che, in relazione alla situazione di deficitarietà strutturale dell'Ente, come da schema di rendiconto di gestione 2020, approvato dalla G.C. con delibera n. 116 del 30.7.2021, ai fini dell'individuazione dei ticket da corrispondere per il **servizio di refezione scolastica e trasporto scolastico** si terrà conto dell'aggiornamento delle fasce di reddito delle tariffe, così come sotto indicato e precisamente:

REFEZIONE SCOLASTICA COMUNALE

- € 0,00 – esenti dal pagamento, con dichiarazione di modalità dei mezzi di sussistenza;
- da € 0,00 fino ad € 3.936,53 (importo del minimo vitale per l'anno 2021) – pagamento per n. 20 pasti pari ad € 25,00
- da € 3.963,53 fino ad € 7.500,00 – pagamento per n. 20 pasti pari ad € 50,00
- da € 7.500,00 ed oltre - pagamento per n. 20 pasti pari ad € 90,00

con una **riduzione del 30%** del ticket per il secondo figlio e la gratuità per il terzo figlio nonché il pagamento della tariffa massima per i non residenti.

Tali tariffe prevedono la copertura delle spese del servizio a domanda individuale pari a circa l'80% del costo;

TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE

€ 0,00 – esenti dal pagamento, con dichiarazione di modalità di sussistenza;



da € 0,00 fino ad € 3.936,53 – pagamento di € 200,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

da € 3.936,53 fino ad € 7.500,00 – pagamento per € 300,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

da € 7.500,00 ed oltre – pagamento intero per € 440,00 per n. 8 mesi (n. 2 rate - ottobre 2021/maggio 2022)

Viene prevista **una riduzione del 30%** del ticket per il secondo figlio e la gratuità per il terzo ed il pagamento della tariffa massima per i non residenti.

Per tale servizio di trasporto scolastico comunale, vista la complessità dei costi del personale e di gestione, le tariffe prevedono la copertura delle spese del servizio pari a circa l' 36% del costo ;

DARE ATTO che il servizio comunale di **refezione scolastica e di trasporto scolastico**, in considerazione dell'attuale situazione pandemica da COVID SARS-2 per il corrente anno, dovrà svolgersi in un contesto di maggiore sicurezza per le istituzioni scolastiche e recependo le direttive nazionali e regionali per la prevenzione da contagio da Covid Sars 2;

STABILIRE altresì che i destinatari dell'intervento **per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo per l'a.sc. 2021/2022 agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado superiori**, risultano i nuclei familiari i cui alunni frequentano le scuole secondarie di primo e secondo grado ubicate nel Comune di Cava de' Tirreni e residenti in Campania, appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE 2021), in corso di validità, rientrante nelle seguenti due fasce:

- **FASCIA 1: ISEE da € 0 ad € 10.633,00**
- **FASCIA 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00**

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE in corso di validità rientrante nella prima fascia (ISEE fino ad € 10.633,00). Agli studenti collocati nella seconda fascia (ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura del fabbisogno dei richiedenti collocati nella prima fascia.

Nella determinazione del contributo acquisto libri scolastici verranno prese a riferimento le tariffe massime del costo della dotazione libraria, differenziate per ogni scuola ed indicate dal Ministero della Pubblica Istruzione con apposite ordinanze e circolari.

In caso di insufficienza delle risorse, il rimborso erogato ai beneficiari per la spesa documentata ammissibile sarà assegnato secondo l'ordine di graduatoria dei soggetti che hanno presentato domanda per l'acquisizione del beneficio, stilata in ordine di valore economico della DSU, a partire dal valore I.S.E.E. più basso, proseguendo in ordine crescente.

ATTUARE il trasporto scolastico - a titolo gratuito – degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria dalla piazzetta del plesso scolastico S.Lamberti, chiuso recentemente per lavori di manutenzione straordinaria alla scuola dell'infanzia e primaria di Via Abbro – plesso S.Nicola per circa 40 alunni;

TRASMETTERE copia del presente atto:

- ai Dirigenti del 1° e 3° Settore per i relativi adempimenti;



- alle scuole di ogni ordine e grado del territorio, per i conseguenziali provvedimenti, anche di programmazione e raccordo con l'Ente per l'erogazione dei servizi e benefici;
- alla Fondazione Sinapsi di Cava de' Tirreni;

RENDERE la presente, con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO
Vincenzo Servalli





Pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Sett. 3 Servizi alla Persona

Vista la superiore proposta di deliberazione, si esprime parere ----- in ordine alla regolarità tecnica.

Cava de' Tirreni,

21/9/2011

favorevole

Il Dirigente
Nesi dott. Romeo

[Signature]

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Sett. 1 Finanziario

Vista la superiore proposta di deliberazione, si esprime parere ----- in ordine alla regolarità contabile.

Cava de' Tirreni,

21/9/2011

favorevole

Il Dirigente
Dott. Francesco Sorrentino

[Signature]

Delibera G.C. n. 135 del 02/09/2021

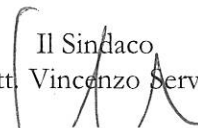
*Oggetto: DIRITTO ALLO STUDIO ED ASSISTENZA SCOLASTICA
A.SC.2021/2022.PROVVEDIMENTI.*

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani



Il Sindaco
Dott. Vincenzo Servalli

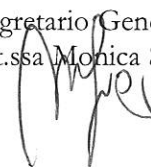


PUBBLICAZIONE

Certifico, su conforme dichiarazione del responsabile del procedimento, che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio informatico di questo Comune e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Cava de' Tirreni, 10 SET 2021

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani



ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è esecutiva il giorno 02/09/2021

☐ Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (*Art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000*)

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (*Art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000*)

Cava de' Tirreni, 10 SET 2021

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani

